

Gestern Kollegin – heute Chef

Orientierung für den Rollenwechsel

Zielgruppe

Nachwuchskräfte, die sich auf die Übernahme von Vorgesetztenaufgaben vorbereiten sowie Führungskräfte, die vor kurzem Führungsverantwortung übernommen haben.

Zum Thema

Gestern waren Sie noch Kollege, heute müssen Sie Ihren zukünftigen Mitarbeitern Anweisungen geben, Vorgaben machen und zu Engagement und Leistung motivieren. Sie und Ihre bisherigen Kolleginnen und Kollegen stehen daher vor einer völlig neuen Situation.

Und Sie sind mit dem Thema konfrontiert: Wie finde ich meinen eigenen Stil? In dem Seminar bereiten Sie sich auf Ihre Führungsrolle vor, lernen, welche Fehler Sie vermeiden können und wie Sie Ihren Führungsstil entwickeln. Sie trainieren Ihr Führungsverhalten und werden sich bewusst, wie Sie Ihre Stärken souverän einsetzen.

Ziele des Seminars

Mit Hilfe dieses Seminars können Sie Ihr Führungswissen zur Vorbereitung auf die Übernahme von Führungsaufgaben ausbauen und vertiefen. Dabei wird es um die Entwicklung eines zielbewussten Führungsverhaltens gehen - mit dem Akzent auf einen kooperativen Führungsstil mit persönlicher Autorität.

Sich seiner selbst bewusst zu werden und an konkreten Fällen immer wieder lernen - das ist für uns der Weg, wie Sie die Souveränität und Führungsstärke gewinnen, die Sie für Ihre neue verantwortungsvolle Aufgabe brauchen.

Inhalte

- Erfahrungen mit „geführt werden“
- Wie will ich führen?
- Gestaltung der Übergangsphase – den Rollenwechsel vollziehen
- Umgang mit Widerständen
- Einfluss und Führungsstil des Vorgängers
- Rollenwechsel und Arbeitsklima
- Die Gratwanderung zwischen Kollegialität und Autorität
- Umgang mit schwierigen Situationen (z.B. Meinungsmachern)
- Wo brauche ich Unterstützung und wie kann ich sie bekommen?
- Wie erreiche ich Akzeptanz als Führungskraft?
- Wie verbinde ich Sach- und Beziehungsebene?
- Entwicklung eines Persönlichkeitskonzepts
- Die eigenen Stärken und Ressourcen entdecken
- Kooperative Führung mit persönlicher Autorität
- Den eigenen – ganz persönlichen – Führungsstil finden
- Delegieren, Ziele setzen
- Welche Führungsinstrumente stehen mir zur Verfügung? Kontrolle, Kritik, Unterweisung, Anerkennung, Mitarbeitergespräche
- Wie entwickle ich mein Führungspotenzial?

Methoden

Lebendiges, dialogorientiertes Training, in dem sich die Teilnehmerinnen und Teilnehmer aktiv einbringen können und sollen. Mischung aus Vortrag, Diskussion, Einzel-, Gruppen- und Fallarbeit sowie Simulationsübungen mit individuellem Feedback. Das DEBA-Persönlichkeitsprofil wird zur Unterstützung der Selbst- und Fremdeinschätzungsverfahren im Seminar eingesetzt.

Dauer

2 Tage